

УТВЕРЖДАЮ  
директор БОУ г. Омска  
«Средняя общеобразовательная школа №24»  
\_\_\_\_\_ В.Е. Минеева

## ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ

### бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска «Средняя общеобразовательная школа №24» на 2024-2025 учебный год

Настоящая Программа регламентирует организацию и осуществление производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических /профилактических/ мероприятий при организации питания воспитанников, обеспечение безопасной жизнедеятельности всех участников воспитательного и образовательного процесса.

В Программе определены лица, организации, лабораторно - испытательные центры, задействованные в осуществлении и организации производственного контроля.

#### Общие сведения об объекте производственного контроля

**Наименование предприятия:** бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска «Средняя общеобразовательная школа №24»

**Юридический адрес:** 644074, город Омск, Бульвар Архитекторов – 13, корпус 2

**Фактический адрес:** 644074, город Омск, Бульвар Архитекторов – 13, корпус 2

**Год постройки ОУ:** 2014

**Директор учреждения:** Минеева Виктория Евгеньевна

### 1. Задачи производственного контроля.

#### 1.1. Контролируется:

- Правильность оформления сопроводительной документации, правильность маркировки на продукты питания;
- Микробиологические показатели качества и безопасности продуктов;
- Полнота и правильность ведения и оформления соответственной документации на пищеблоке;
- Качество мытья посуды;
- Условия и сроки хранения продуктов;
- Исправность холодильного и технологического оборудования;
- Контроль личной гигиены и своевременное прохождение необходимых осмотров;
- Дезинфицирующие мероприятия.
- Санитарное состояние пищеблока.

#### 1.2. В программе четко определено:

- Что контролируется и проверяется;
- Периодичность проверок;
- Кем проверяется, выполняется;
- Ответственные.

### 2. Ответственность за производственный контроль.

2.1. Ответственность за проведение производственного контроля по образовательному учреждению возлагается на директора.

## 2.2. Функции по осуществлению производственного контроля возложены

- директор;
- завхоза ОУ;
- заместителя директора, курирующего дошкольное образование;
- медицинскую сестру;
- повара пищеблока;
- ответственного по ОТ и ТБ;
- электрика ОУ.

## **3. В соответствии с осуществляемой деятельностью по производственному контролю используются следующие нормативно-методические документы и методики контроля:**

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ (ред. от 19 июля 2011г.) «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»
3. Федеральный закон от 2 января 2000 г. № 29-ФЗ (ред. от 19 июля 2011г.) «О качестве и безопасности пищевых продуктов»
4. Федеральный закон № 89 - ФЗ от 24.06.1998 г. «Об отходах производства и потребления».
5. Федеральный закон № 426 - ФЗ от 28.12.2013 г. «О специальной оценки условий труда».
6. Федеральный закон № 2 - ФЗ от 09.01.1996 г. «О защите прав потребителей».
7. Федеральный закон № 184 - ФЗ от 27.12. 2002 г. «О техническом регулировании».
8. Федеральный закон от 5апреля 2013 г. № 44-ФЗ (ред. от 13 июля 2015г.) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
9. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки»
10. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 023/2011 «Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей»
11. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 024/2011 «Технический регламент на масложировую продукцию»
12. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 033/2013 «О безопасности молока и молочной продукции»
13. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 034/2013 «О безопасности мяса и мясной продукции»
14. Закон Российской Федерации от 14.05.1993 г. № 4979 - 1 «О ветеринарии».
15. СНиП 2.04.05 - 91 «Отопление, вентиляция и кондиционирование».
16. СНиП 3.05.01 - 85 «Внутренние санитарно - технические системы».
17. СНиП 2.04.01 - 85 «Внутренний водопровод и канализация зданий».
18. СанПиН 2.3.2.1078 - 01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов».
19. СП 3.5.3.554 - 96 «Организация и проведение дератизационных работ».
20. СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03 «Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий».
21. СанПиН 2.2.4.548-96 «Гигиенические требования к микроклимату производственных помещений».
22. СанПиН 2.3.6.1079 - 01 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья».

23. СанПиН 2.3.2.1324 - 03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов».
24. СанПиН 2.1.4.1074 - 01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества».
25. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 №32.
26. СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 №2826.
27. СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».
28. Приказ Минздравсоцразвития № 302н от 12.04.2011 г. «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».
29. МР № 2.4.4.01-10 «По контролю за организацией питания в организованных коллективах. Отбор проб, экспертиза образцов, подготовка заключений».
30. СанПиН 2.3.2.1293-03. «Продовольственное сырье и пищевые продукты. Гигиенические требования по применению пищевых добавок. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы»
31. МР 2.3.1.2432-08. «Нормы физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для различных групп населения Российской Федерации. Методические рекомендации»

**ПЛАН**  
**производственного контроля организации питания воспитанников**

№ п/п	Вид исследований	Объект исследования (обследования), нормативные документы	Периодичность	Ответственный	Учетно-отчетная форма
1	Соблюдение санитарного состояния помещения пищеблока	Пищеблок, подсобные помещения	Ежедневно	медицинская сестра, заместитель директора	Тетрадь санитарного состояния
2	Устройство и планировка пищеблока	Соответствие плану размещения технологического оборудования	1 раз в год	завхоз	Акт готовности к новому учебному году
3	Условия хранения поставленной продукции	Холодильное оборудование, подсобные помещения	Ежедневно 2 раза в неделю	медицинская сестра	Журнал учета t°-режима холод-ого оборуд-ния
4	Качество поставленных сырых продуктов	Декларации, сертификаты и ветеринарные справки на поставляемую	Ежедневно	медицинская сестра, кладовщик	Бракеражный журнал

		продукцию, накладные			
5	Контроль суточной пробы	Специальные контейнеры, температура хранения	Ежедневно	медицинская сестра	
6	Качество готовой продукции	Сенсорный анализ	Ежедневно	медицинская сестра, заместитель директора	Бракеражный журнал
7	Соответствие выхода отпускаемой готовой продукции утвержденному меню	Раздача	По необходимости	заместитель директора, медицинская сестра	Акт проверки
8	Соответствие рациона питания воспитанников примерному 2-х недельному меню	Ежедневное меню, 2-х недельное меню	По необходимости	заместитель директора	Акт проверки
9	Контроль за ассортиментом вырабатываемой продукции	Номенклатура продукции	По необходимости	заместитель директора, медицинская сестра	Акт проверки
10	Поточность производственных процессов	Отсутствие или наличие пересечений обработки и потоков сырья, полуфабрикатов, чистой и грязной посуды, инвентаря, тары.	1 раз в полгода	заместитель директора	
11	Соблюдение санитарных правил при мытье посуды	Моечная посуды	1 раз в неделю	медицинская сестра	Акт проверки
12	Осмотр персонала пищеблока на гнойничковые заболевания	Персонал пищеблока	Ежедневно	медицинская сестра	«Гигиенический журнал»
13	Проверка организации эксплуатации технологического и холодильного оборудования	Пищеблок	По необходимости	завхоз	Акт проверки
14	Состояние здоровья воспитанников, пользующихся питанием	Медицинские карты	В течение года	медицинская сестра	
15	Контроль за отходами	Маркировка тары, своевременный вывоз	В течение года	завхоз	
16	Проверка сроков прохождения сотрудниками гигиенической подготовки и медицинских осмотров	Личные медицинские книжки	2 раза в год	медицинская сестра	

### Лабораторный контроль

№	Вид исследований	Объект исследования (обследования)	Количество, не менее	Периодичность	Ответственный	Учетно-отчетная форма
1	Качество готовой продукции Микробиологические исследования проб готовых блюд	Салаты, сладкие блюда, напитки, первые, вторые блюда, гарниры, соусы, творожные, яичные, овощные блюда.	2-3 блюда исследуемого приема пищи	1 раз в квартал	Лаборатория ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Омской области»	Акт проверки
2	Калорийность, выход блюд и соответствие химического состава блюд рецептуре	Суточный рацион питания	1 блюдо	1 раз в год		Акт проверки
3	Контроль проводимой витаминизации	Третьи блюда	1 блюдо	1 раз в год		Акт проверки
4	Нарушение требований технических регламентов. Фальсификация	Поступающие продукты питания.		При необходимости		Акт проверки
5	Микробиологические исследования смывов на наличие санитарно-показательной микрофлоры (БГКП)	Объекты производственного окружения, руки и спецодежда персонала	10 смывов	1 раз в год		Акт проверки
6	Исследования смывов на наличие яиц гельминтов	Оборудование, инвентарь, тара, руки, спецодежда персонала, сырые пищевые продукты (рыба, мясо, зелень)	10 смывов	1 раз в год		Акт проверки
7	Исследования питьевой воды на соответствие требованиям санитарных норм, правил и гигиенических нормативов по химическим и микробиологическим показателям	Питьевая вода из разводящей сети помещений: моечных столовой и кухонной посуды; цехах: овощном, холодном, горячем, доготовочном (выборочно)	2 пробы	По химическим показателям- 1 раз в год, микробиологическим показателям – 2 раза в год		Акт проверки
8	Исследование параметров микроклимата производственных помещений	Рабочее место	2	2 раза в год (в холодный и теплый периоды)		Акт проверки
9	Исследование уровня искусственной	Рабочее место	2	1 раз в год в темное время		Акт проверки

	освещенности производственных помещениях	в			суток		
10	Исследование уровня шума производственных помещениях	в	Рабочее место	2	1 раз в год, а также после реконструкции систем вентиляции; ремонта оборудования являющегося источником шума		Акт проверки

Указанные должностные лица несут ответственность за своевременную полноту и достоверность осуществления производственного контроля (по своему профилю):

- осуществляют визуальный контроль за выполнением санитарно — противоэпидемических профилактических мероприятий, соблюдением санитарных правил;
- осуществляют разработку и реализацию мер, направленных на устранение выявленных нарушений;
- ведут учет и отчетность, установленную действующим: законодательством по вопросам, связанными с осуществлением производственного контроля;
- завхоз ОУ контролирует своевременность проведения лабораторного контроля и необходимых замеров;
- своевременно информируют органы местного самоуправления, учреждение государственной санитарно - эпидемической службы об аварийных ситуациях, создающих угрозу санитарно – эпидемическому благополучию;
- образовательное учреждение представляет информацию о результатах производственного контроля по запросам и согласно приложения.

**4. Перечень форм учета и отчетности, установленный действующим законодательством, связанный с осуществлением производственного контроля:**

- поименный список лиц, подлежащих периодическим и предварительным медицинским осмотрам;
- «Журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья»;
- «Журнал бракеража готовой кулинарной продукции»;
- «Журнал здоровья»;
- «Журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд»;
- «Журнал учета температурного режима холодильного оборудования»;
- «Журнал неисправности технологического оборудования».

**ГРАФИК  
проведения генеральной уборки столовой**

Мероприятия	Сроки
Генеральная уборка всех помещений проводится не реже одного раза в месяц с использованием моющих и дезинфицирующих средств.	Последняя неделя месяца
Остатки пищи обеззараживаются и удаляются. Многооборотные емкости для сбора пищевых отходов после удаления отходов	Ежедневно

моются с использованием моющих и дезинфицирующих средств и просушиваются.	
Производственные столы моются в конце работы с применением моющих и дезинфицирующих средств, при необходимости, с их ополаскиванием горячей водой, а также вытираются насухо	Ежедневно
Мытьё посуды осуществляется после раздачи пищи по схеме согласно санитарного минимума	
В конце рабочего дня проводится дезинфекция всей столовой и кухонной посуды и инвентаря дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению.	Ежедневно
Ванны для обработки столовой и кухонной посуды, в производственных цехах по окончании работы промываются горячей водой (не ниже 45 °С) и дезинфицируются с использованием дезинфицирующих средств, в соответствии с инструкциями по их применению	Ежедневно
Щетки, салфетки для мытья посуды после окончания работы замачиваются в горячей воде при температуре не ниже 45 °С, с добавлением моющих средств, дезинфицируются (или кипятятся), промываются проточной водой, просушиваются и хранятся в специально выделенном месте.	Ежедневно
Влажная уборка пищеблока и подсобных помещений	Ежедневно
В туалетах проводится ежедневная уборка с применением чистящих, моющих и дезинфицирующих средств	Ежедневно
Борьба с мухами и грызунами	Постоянно

**Список  
работников пищеблока детского  
БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа №24» »**

№ п/п	ФИО	Дата рождения	Должность	Стаж работы	Дата последнего медосмотра	Дата последнего гигиенического обучения
1.	Шнайдер Анна Васильевна	19.01.1989	повар		Август 2024	июль 2024
2.	Богданова Елена Валерьевна	05.07.1977	кладовщик	3 года	Август 2024	2024 год
3.	Черемисина Татьяна Викторовна	02.05.1974	подсобный рабочий	2 год	Август 2024	август 2024

**5. Перечень ситуаций, требующих информирования учреждений государственной санитарно-эпидемиологической службы Российской Федерации**

Информировать территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Омской области в случаях:

- аварийных ситуаций на инженерных сетях;
- прекращение или приостановление деятельности;
- получения нестандартных анализов при производственном контроле;
- нарушениями технологических процессов.